

UNSERE BEWERBUNGSTIPPS



Gutes für alle.

Du stehst vor deiner ersten Bewerbung und brauchst Unterstützung?
Wir haben dir hilfreiche Tipps zusammengestellt, die dir den Einstieg erleichtern.

DEIN LEBENSLAUF

Du fragst dich, was man für eine Bewerbung so alles braucht?
Wir haben eine Checkliste für dich zusammengestellt –
so vergisst du garantiert nichts.

- Anschreiben
- Lebenslauf
- Zeugnisse und Zertifikate
- Bewerbungsfoto (optional)



Viele Unternehmen bieten
Praktika zum Kennenlernen
des Unternehmens an. Schau
doch gerne mal auf unserer
Karriere-Website vorbei!

Dein Lebenslauf sollte Angaben zu folgenden
Punkten enthalten:

- **Angaben zu deiner Person**
Name, Adresse, Geburtsdatum, Telefonnummer, E-Mail
- **Schulbildung**
Schulen, Abschlüsse oder angestrebter Schulabschluss
- **Praktika und Aushilfstätigkeiten**
- **Weitere Kenntnisse**
Fremdsprachen und EDV-Kenntnisse
mit Angabe des Niveaus
- **Hobbys, Interessen und Aktivitäten**
Schreibe hier nur, was für die Personalabteilung
interessant ist und was ihr bei der Auswahl hilft



ONLINE BEWERBEN? SO EINFACH GEHT ES:

- ① Benutze eine seriöse E-Mail-Adresse
- ② Versende deine Bewerbung
im Dateiformat PDF
- ③ Achte darauf, dass die E-Mail am Ende
weniger als 4 MB hat, damit sie nicht
im Spamordner des Empfängers landet

Immer mehr Unternehmen, wie ALDI SÜD, gehen dazu über, Bewerbungen direkt auf ihren Websites über Online-Formulare entgegenzunehmen. Keine Sorge: Schreibe alles in Word und kopiere die Textbausteine dann einfach in die entsprechenden Felder des Online-Formulars.



GLÄNZE BEIM

VORSTELLUNGSGESPRÄCH



Gutes für alle.

DEIN VORSTELLUNGSGESPRÄCH

Ein Vorstellungsgespräch ist nur halb so wild, wie es sich anhört. Denn im Grunde genommen geht es darum, sich einmal persönlich kennenzulernen, um zu sehen, ob man zueinanderpasst. Sei am besten einfach du selbst – und schau dir vorher diese hilfreichen Tricks an:

- Frage im Familienkreis nach, ob jemand mit dir eine Bewerbungssituation durchspielen kann. So wirst du sicherer.
- Sorge für ein ordentliches Erscheinungsbild.
- Nimm eine Liste mit den wichtigsten Punkten mit auf den Weg zum Vorstellungsgespräch. Dazu zählen der Name der Ansprechperson sowie ihrer Telefonnummer, falls unterwegs etwas passieren sollte und du dich verspätest.
- Kein Mensch kann sich alles merken. Wenn man sich beim Vorstellungsgespräch Notizen macht, vergisst man auch nichts. Und nebenbei zeugt es von Selbstorganisation und Interesse.



DAS FRAGEN PERSONAL-CHEF:INNEN AM HÄUFIGSTEN:



- ☆ Was weißt du über das Unternehmen?
- ☆ Warum hast du dich gerade bei diesem Unternehmen beworben?
- ☆ Was macht dich sicher, dass du die Ausbildung erfolgreich abschließen wirst?
- ☆ Was sind deine Lieblingsfächer in der Schule?
- ☆ Welche Schulfächer fallen dir eher schwer?
- ☆ Wie stellst du dir den Berufsalltag nach der Ausbildung vor?
- ☆ Weshalb sollte sich das Unternehmen gerade für dich entscheiden?

Meine möglichen Antworten:

Weitere Fragen:



Auf unserer [Karriere-Website](#) findest du nicht nur eine praktische Lebenslaufvorlage, sondern weitere wertvolle [Tipps für deine Bewerbung](#).

DAS KÖNNTEST DU PERSONALCHEF:INNEN FRAGEN:



- Welche Abteilungen des Unternehmens lerne ich während der Ausbildungszeit kennen?
- Wie viele Auszubildene stellen Sie pro Ausbildungsjahr ein?
- Wie laufen die ersten Wochen der Ausbildung ab?
- Erfolgt der schulische Teil der Ausbildung im Block- oder Teilzeitunterricht?
- Habe ich die Möglichkeit, nach der Ausbildung übernommen zu werden?